



KLASA: 406-02/24-01/21
UR. BROJ: 396-03-04/04-24-4
OSIJEK, 19. ožujka 2024. godine

HRVATSKA AGENCIJA ZA POLJOPRIVREDU I HRANU

Vinkovačka cesta 63c, 31 000 Osijek

I. Izmjena

Poziva na dostavu ponuda

Održavanje IT infrastrukture, N-99/2024

Osijek, 19. ožujka 2024. godine

1. OPĆI PODACI

1.1. Podaci o naručitelju

Internet adresa: www.hapih.hr

Naziv naručitelja: Hrvatska agencija za poljoprivredu i hranu

Sjedište naručitelja: Vinkovačka cesta 63c, 31 000 Osijek

OIB: 35506269186

1.2. Podaci o službi i osobama zaduženim za komunikaciju s ponuditeljima

Služba za kontakt: Služba za javnu nabavu

Telefon: +385 31 275 721

e-mail: nabava@hapih.hr

1.3. Evidencijski broj nabave

N-99/2024

1.4. Popis gospodarskih subjekata s kojim je naručitelj u sukobu interesa

Sukladno članku 80. ZJN 2016, a vezano uz odredbe članaka 76 . i 77. ZJN 2016. i sprječavanje sukoba interesa, naručitelj ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi kao ni okvirne sporazume sa sljedećim gospodarskim subjektima (u svojstvu ponuditelja, člana zajednice gospodarskih subjekata i podugovaratelja odabranom ponuditelju), i to:

1. Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, OIB: 85821130368
2. OPG Goran Jukić, OIB:96261326033
3. HEFER obrt za podučavanje i savjetovanje u poljoprivredi, OIB: 53958796428
4. HEFER PLUS obrt za savjetovanje, OIB: 98578930387
5. INTERRA obrt za trgovinu i usluge, OIB: 06357191683
6. Poljoprivredno voćarska zadruga PUGNUS - zadruga branitelja, OIB:92058729315
7. AGROKONZALTING, obrt za knjigovodstvo i poslovno savjetovanje, OIB: 76924691272
8. HR KONZALTING d.o.o., OIB: 41777122915
9. Trigon d.o.o., Tina Ujevića 5, Osijek, OIB: 13026023874
10. Obrt ID PRO vl. Davor Ileš, Tina Ujevića 5, Osijek, OIB: 97594874675

1.5. Vrsta postupka nabave

Provodi se postupak jednostavne nabave sukladno članku 9. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave (KLASA: 011-04/22-01/00001; URBROJ: 396-0-01/04-22-2).

1.6. Procijenjena vrijednost nabave

Procijenjena vrijednost nabave iznosi **26.300,00 EUR bez PDV-a.**

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Opis predmeta nabave

Naručitelj provodi postupak jednostavne nabave radi nabave usluga održavanja IT infrastrukture, u skladu s Troškovnikom, tehničkim specifikacijama, te uvjetima i zahtjevima iz cjelokupnog Poziva na dostavu ponuda, u kojima su naznačeni naziv, količina te ostali uvjeti potrebni za sastavljanje ponude, a s ciljem sklapanja ugovora s jednim gospodarskim subjektom na razdoblje d 12 mjeseci.

CPV oznaka: **72267000-4** Usluge održavanja i popravka programske podrške

Predmet nabave nije podijeljen na grupe.

2.2. Količina predmeta nabave

Naručitelj određuje točnu količinu predmeta nabave navedene u troškovniku.

2.3. Tehnička specifikacija

1. Opis IT infrastrukture

Serverska IT infrastruktura Hrvatske agencije za poljoprivredu i hranu nalazi se na 6 lokacija:

- Gorice 68b, Zagreb
- Brijest, Usorska 19, Osijek
- Vinkovačka cesta 63c, Osijek
- Svetošimunska cesta 25, Zagreb
- Poljana Križevačka 185, Križevci
- Kardinala A.Stepinca 17, 31000 Osijek

▪ Na lokaciji Gorice 68b, Zagreb nalaze se sljedeći serveri:

Microsoft Hyper-V Cluster (Windows Server 2019 Datacenter operativni sustav) s fizičkim nodovima:

HAPIH-NODE1.hapih.hr
HAPIH-NODE2.hapih.hr
HAPIH-NODE3.hapih.hr
HAPIH-NODE4.hapih.hr

Fizički Domain Controller:

HAPIH-DC02.hapih.hr

Fizički poslužitelj:

HAPIH-REPLICA01.hapih.hr

Virtualni serveri na clusteru HAPIH-CLUSTER.hapih.hr:

APLIKACIJE.hapih.hr
HAPIH-ADMIN.hapih.hr
HAPIH-DB.hapih.hr
HAPIH-DC01.hapih.hr
HAPIH-KONTO.hapih.hr
HAPIH-KONTO-RAC.hapih.hr
HAPIH-KONTO-RDP.hapih.hr
HAPIH-LABO.hapih.hr
HAPIH-MONITOR.hapih.hr
HAPIH-PRINT.hapih.hr
HAPIH-SERVICEDESK.hapih.hr
HAPIH-VINO.hapih.hr
APZ-Win2012 (workgroup)
ZEX.cphs.local
cpgrd.hapih.hr
hah.hr
HAPIH-MCS-DB
HAPIH-MCS-WEB
HAPIH-UNIFI
hapih.hr
zep.cphs.local
zakd.cphs.local

zap01.cphs.local
zap02.cphs.local
zap04.cphs.local
zdb.cphs.local
zdc01.cphs.local
zg-wds.cphs.local
br1-app.cphs.local

▪ **Na lokaciji Gorice 68b, Zagreb nalaze se sljedeći server:**

HAPIH-DC03.hapih.hr

▪ **Na lokaciji Brijest, Usorska 19, Osijek nalaze se sljedeći serveri:**

Fizički server:

OHV.cphs.local

Virtualni serveri na OHV.cphs.local serveru:

HAPIH-DC03.hapih.hr - Virtualni Domain Controller
OEX.cphs.local
OEP.cphs.local
OAP01.cphs.local
OAP02.cphs.local
ODC01.cphs.local

▪ **Na lokaciji Vinkovačka cesta 63c, Osijek nalazi se sljedeći server:**

Fizički Domain Controller:

OS-ZZT-DC1.hapih.hr

▪ **Na lokaciji Svetošimunska cesta 25, Zagreb nalazi se sljedeći server:**

Fizički server:

HAPIH-REPLICA01.hapih.hr

▪ **Na lokaciji Poljana Križevačka 185, Križevci, Centra za kontrolu kvalitete stočarskih proizvoda (CKKSP) – Nalaze se serveri u domeni labo.local :**

Fizički server:

server1.labo.local

Virtualni serveri na serveru server1.labo.local:

dc1.labo.local
files.labo.local
db.labo.local

Fizički server:

server2.labo.local

Virtualni serveri na serveru server2.labo.local:

video.labo.local

2. Usluge koje Ponuditelj mora ponuditi – popis servisa za održavanje

- centralni imenički sustav i s njim povezani servisi (Active Directory, DC, DNS, DHCP)
- servis za upravljanje i distribuciju elektronske pošte (Exchange Server)
- centralni poslužitelj za sve baze (Microsoft SQL)

- Network security – internet, Network Access and Control

3. Specifikacija usluga

Service Desk, SLA standard 8x5

- jedinstvena točka kontakta za prijavu incidenata i zahtjeva u režimu 8x5
- upravljanje incidentima i problemima
- nadzor infrastrukture (jednom tjedno sa udaljene lokacije)

10 sati mjesečno – infrastrukturna podrška prema navedenim servisima/inženjerska podrška

- rješavanje incidenata i problema na sustavima u opsegu pružane usluge u režimu 8x5
- konfiguracije sustava na zahtjev
- udovoljavanje korisničkim zahtjevima (service req.)

5 sati mjesečno – inženjerska podrška

- rješavanje incidenata i problema na sustavima u opsegu pružane usluge u režimu 8x5
- konfiguracije sustava na zahtjev
- udovoljavanje korisničkim zahtjevima (service req.)

Uspješnost Naručiteljeve organizacije uvelike ovisi o načinu na koji su implementirani, upravljani i podržani informacijsko-komunikacijski sustavi i servisi, za koje je vezana većina poslovnih procesa, stoga se zahtjeva da je upravljanje vezano i vođeno sukladno skupu najboljih praktičnih smjernica ITIL v3 (IT Infrastructure Library).

4. Način komunikacije i kontakt podaci

Ponuditelj mora osigurati sljedeće komunikacijske kanale za zaprimanje ticketa:

- telefon
- e-mail
- web forma

Ponuditelj mora osigurati radno vrijeme Service Deska u režimu 8x5.

U svrhu pružanja IT podrške sukladno zahtjevima i očekivanjima Naručitelja, Ponuditelj mora osigurati jedinstvenu točku kontakta – Service Desk.

Service Desk mora bilježiti svu komunikaciju s Naručiteljem u obliku jedinstvenog digitalnog zapisa (ticket).

2.4. Troškovnik

Obrazac Troškovnika sastavni je dio ovog Poziva i prilaže se u obliku excel radne knjige kao zaseban dokument (Prilog II). Popunjeni Troškovnik dostavlja se kao sastavni dio ponude. Ponuditelji moraju ispuniti sve tražene stavke Troškovnika.

Podatke treba unijeti u obrazac Troškovnika na sljedeći način:

- tablica je kreirana na način da su umetnute formule koje pri upisu jediničnih cijena i stopa PDV-a računaju ukupne cijene;
- u skladu s obrascem Troškovnika, ponuditelji trebaju iskazati jediničnu cijenu bez PDV-a, ukupnu cijenu bez PDV-a, iznos PDV-a i ukupnu cijenu s PDV-om;
- ukoliko Ponuditelj nije u sustavu PDV-a, polja predviđena za upis iznosa PDV-a ostavlja prazno, a u ukupnu cijenu ponude upisuje cijenu bez PDV-a;
- ponuditelj je dužan provjeriti automatski izračun u Troškovniku. Za sve pogreške koje mogu nastati pri takvim izračunima zbog bilo kojih razloga odgovoran je ponuditelj;

Naručitelj Troškovnik ne mora ovjeravati, dovoljno je upisati osnovne podatke o ponuditelju u predviđenu rubriku.

Ukoliko navedeni automatski izračun u Troškovniku ne radi na opremi ponuditelja iz bilo kojeg razloga, ponuditelj je Troškovnik dužan ručno popuniti neizbrisivom tintom.

Ponuditelj ne smije mijenjati izvorni oblik Troškovnika. Ako Naručitelj utvrdi da je ponuditelj promijenio dio ili u cijelosti izvorni oblik Troškovnika ili dostavio nepotpun Troškovnik, takvu će ponudu ocijeniti nepravilnom, odnosno neće ju razmatrati.

2.5. Mjesto izvršenja usluge

- Gorice 68b, Zagreb
- Brijest, Usorska 19, Osijek
- Vinkovačka cesta 63c, Osijek
- Svetošimunska cesta 25, Zagreb
- Poljana Križevačka 185, Križevci
- Kardinala A.Stepinca 17, 31000 Osijek

2.6. Rok početka i završetka izvršenja ugovora

S gospodarskom subjektom čija ponuda bude odabrana, sklopit će se ugovor o nabavi na razdoblje od 12 mjeseci. Trajanje ugovora započinje potpisom zadnje ugovorne strane.

3.OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

3.1. Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka jednostavne nabave:

1. Ako je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevare, na temelju

– članka 236. (prijevare), članka 247. (prijevare u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevare), članka 293. (prijevare u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

- d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju
– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona («Narodne novine», br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju
– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona («Narodne novine», br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju
– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona («Narodne novine», br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

2. Ako je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) ovoga stavka i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

3.2. Za potrebe utvrđivanja navedenih okolnosti i dokazivanje da ne postoje osnove za isključenje iz točke 3.1. naručitelj će kao dostatan dokaz prihvatiti **Izjavu o nekažnjavanju** koja čini **Prilog I** ove dokumentacije, a koja mora biti ovjerena pečatom i potpisom od strane osobe odgovorne za zastupanje gospodarskog subjekta.

3.3. Naručitelj će isključiti gospodarski subjekt iz postupka jednostavne nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Iznimno, Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

3.4. Za potrebe utvrđivanja navedenih okolnosti i dokazivanja da ne postoje osnove za isključenje iz točke 3.3. ove dokumentacije ponuditelj je obavezan dostaviti:

Potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz točke 3.3. ove dokumentacije.

Dokument iz točke 3.4. ne smije biti stariji od dana slanja ovog Poziva na dostavu ponuda.

4. KRITERIJ ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

4.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti gospodarskog subjekta

- dokazuje se izvatkom iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra u državi njegova poslovnog nastana. (Ponuditelj može dostaviti presliku izvatka).

Dokument iz točke 4.1. ovog poziva ne smije biti stariji od dana objave ovog poziva.

4.2. Dokaz tehničke i stručne sposobnosti

1) Popis glavnih usluga

Ponuditelj mora imati potrebno iskustvo za izvršenje ugovora koje dokazuje popisom uredno izvršenih usluga koje su iste ili slične ovom predmetu nabave, odnosno kojim dokazuje da je ispunio ugovorne obveze za najmanje 1 (jedan) ugovor, u godini u kojoj je započeo postupak jednostavne nabave (2024.) i tijekom tri godine koje prethode toj godini (2023.-2021.), čija je kumulativna vrijednost **najmanje jednaka iznosu procijenjene vrijednosti ove nabave** (26.300,00 EUR bez PDV-a.).

Ponuditelj navedeno dokazuje Izjavom o izvršenim uslugama (u slobodnoj formi) u kojoj mora navesti vrijednost usluge, datum te naziv druge ugovorne strane.

2) Obrazovne i stručne kvalifikacije gospodarskog subjekta

U svrhu osiguranja kvalitetnog izvršenja usluga, a sukladno trenutno implementiranim sustavima i servisima kod Naručitelja, ponuditelj mora dokazati da ima određenu razinu partnerskog odnosa sa proizvođačima opreme i to minimalno:

- Solutions Partner for Modern Work - dokazuje sposobnost Ponuditelja da poznaje M365 platformu te licenciranje i tehničke karakteristike navedene platforme,
- Solutions Partner for Infrastructure - dokazuje sposobnost Ponuditelja da poznaje Microsoft serversku platformu te licenciranje i tehničke karakteristike navedenih platformi,
- Solutions Partner for Data and AI – dokazuje sposobnost Ponuditelja da poznaje Microsoft SQL baze podataka te licenciranje i tehničke karakteristike navedenih platformi,
- Solutions Partner for Security - dokazuje sposobnost Ponuditelja za pružanje savjetodavnih i ostalih usluga vezanih za osnovno poznavanje zaštite podataka i povećavanje razine sigurnosti Microsoft okoline,
- Microsoft Teamwork Deployment Advanced Specialization status – Dokazuje sposobnost ponuditelja da može uredno izvršiti poslove tražene dokumentacijom, tehničku podršku pri rješavanju incidenata na Microsoft 365 Platformi.

Ponuditelj navedeno dokazuje Izjavom o posjedovanju traženih statusa s proizvođačima opreme (u slobodnoj formi).

Uz navedenu Izjavu, gospodarski subjekt je dužan priložiti ovjerenu i potpisanu potvrdu prethodno navedenih proizvođača iz koje treba jasno biti vidljiv navedeni status i Microsoft kompetencije. Potvrde moraju biti izdane od strane proizvođača ili ovlaštenog zastupnika u Republici Hrvatskoj.

3) Obrazovne i stručne kvalifikacije tehničkih stručnjaka

U svrhu osiguranja kvalitetnog izvršenja usluga, a zbog kompleksnosti sustava Naručitelja i traženog modela upravljanja, gospodarski subjekt mora dokazati da na raspolaganju ima dovoljno certificiranih i stručnih osoba koje mogu kvalitetno pružiti podršku i u slučajevima potrebe za povećanim angažmanom:

- najmanje dvije osobe s Microsoft Certified Solutions Expert: Core Infrastructure certifikatom

- najmanje dvije osobe s Microsoft 365 Certified: Enterprise Administrator Expert certifikatom
- najmanje jedna osoba s Microsoft Certified Solutions Expert: Data Management and Analytics certifikatom
- najmanje jedna osoba s ITIL Expert in IT Service Management certifikatom

Jedan stručnjak može biti nositelj više certifikata.

Navedeno se dokazuje dostavom sljedećih dokumenata:

1. Popis tehničkih stručnjaka koji će sudjelovati u izvršenju usluga koje su predmet ovog postupka nabave
2. Traženih certifikata i potvrda kojima se dokazuju tražene obrazovne i stručne kvalifikacije
3. Izjave, potpisane od svakog navedenog stručnjaka, da će taj stručnjak biti angažiran na poslovima koji su predmet ovog postupka javne nabave.

4) Norme osiguranja kvalitete

Kako bi Naručitelj osigurao provođenje najviših standarda kvalitete ponuditeljevih poslovnih procesa i kvalitete provođenja ponuditeljevih mjera upravljanja informacijskom sigurnošću Naručitelj od ponuditelja zahtijeva dokaze da ponuditelj posjeduje norme osiguranja kvalitete koje daju neovisna tijela. Ponuditelj mora potvrditi sukladnost sa sljedećim normama osiguranja kvalitete:

- Certifikat sustava upravljanja kvalitetom ISO 9001
- Certifikat sustava upravljanja informacijskom sigurnošću ISO/IEC 27001
- Certifikat sustava upravljanja IT uslugama ISO/IEC 20000

Certifikat kvalitete 9001, izdan od akreditirane certifikacijske kuće, sa primjenom na cjelokupno poslovanje je međunarodni standard upravljanja kvalitetom u organizaciji. Certifikatom ponuditelj dokazuje sposobnost obavljanja svoje djelatnosti u skladu sa zahtjevima naručitelja i relevantnim propisima što između ostalog uključuje usmjerenost na kupca, procesni i sustavni pristup, činjenični pristup odlučivanju itd. Ponuditeljevi poslovni procesi i njihova sukladnost sa sustavom Naručitelja će imati ključnu ulogu u implementaciji sustava predmeta nabave, a zadovoljavanje zahtjeva međunarodnih normi te interno korištenje sustava za kontrolu kvalitete osiguravaju visoku razinu pristupa projektu, te izvođenja i isporuke.

Certifikat sustava upravljanja informacijskom sigurnošću ISO 27001, izdan od akreditirane certifikacijske kuće, s primjenom na cjelokupno poslovanje je međunarodni standard za informacijsku sigurnost i zaštitu podataka. Naručitelj zahtijeva provođenje najviših standarda kvalitete provođenja ponuditeljevih mjera upravljanja informacijskom sigurnošću. Predmetni projekt podrazumijeva pristup informacijama Naručitelja koje su povjerljive, poput osobnih podataka i transakcijskih podataka plaćanja. Traženim certifikatom gospodarski subjekt dokazuje da ima implementirane ISO 27001 procedure za rad s povjerljivim informacijama.

Certifikat sustava upravljanja IT uslugama ISO 20000, izdan od akreditirane certifikacijske kuće, sa primjenom na cjelokupno poslovanje, uključujući dosljednost u upravljanju IT uslugama i infrastrukturom. Certifikatom ponuditelj dokazuje da učinkovito upravlja procesima u rasponu od izvještavanja o izvršenju pojedinih usluga, budžetiranju i računovodstvu za IT usluge, do informacijske sigurnosti, upravljanju dobavljačima, incidentima, te upravljanju procesom izmjena i isporuke postojećih i novih usluga.

Navedene sukladnosti s traženim normama ponuditelj dokazuje dokumentom izdanim od neovisnog tijela akreditiranog od strane Hrvatske akreditacijske agencije ili od strane tijela za potvrđivanje osnovanih u drugim državama članicama.

5) Raspolaganje s tehničkom podrškom „režim 8x5“

Dokazuje se Izjavom ponuditelja da raspolaže s tehničkom podrškom u režimu 8x5, na hrvatskom jeziku (u slobodnoj formi).

5. PODACI O PONUDI

5.1. Sadržaj i način izrade ponude

Ponuda je izjava volje ponuditelja u pisanom obliku da će izvršiti uslugu u skladu s uvjetima i zahtjevima iz Poziva na dostavu ponuda.

- ponuda mora biti izrađena u obliku naznačenom u Pozivu na dostavu ponuda
- ponuda mora biti izrađena u pisanom obliku
- ponuditelj je obvezan označiti dijelove ponude koje smatra tajnim

Ponuda mora sadržavati najmanje:

1. Ponudbeni list - ispunjen i potpisan od strane ovlaštene osobe ponuditelja i ovjeren pečatom
2. Potpisana i ovjerena Izjava o nekažnjavanju (Prilog I)
3. Popunjen troškovnik-tehnička specifikacija (Prilog II)
4. Dokaz o upisu u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar, ne stariji od dana objave ovog poziva.
5. Potvrda porezne uprave o plaćenim porezima i doprinosima, ne starija od dana objave ovog Poziva za dostavu ponuda
6. Dokaze iz točke 4.2 ovog Poziva:
 - Popis glavnih izvršenih usluga,
 - Izjava gospodarskog subjekta o posjedovanju traženih statusa s proizvođačima opreme (u slobodnoj formi) uz tražene potvrde;
 - Popis tehničkih stručnjaka koji će sudjelovati na izvršenju usluga koje su predmet ovog postupka nabave uz tražene dokaze;
 - Certifikate kojima se dokazuje ispunjavanje norme osiguranja kvalitete;
 - Izjava ponuditelja da raspolaže s tehničkom podrškom u režimu 8x5 na hrvatskom jeziku (u slobodnoj formi).

5.2. Način dostave ponude

Ponuditelj ponudu dostavlja u pisanom obliku u zatvorenoj omotnici/pošiljci, neposredno ili preporučenom poštanskom pošiljkom prije isteka roka za dostavu ponuda, na adresu Naručitelja. Na omotnici/pošiljci mora biti naznačeno:

Na prednjoj strani:

Hrvatska agencija za poljoprivredu i hranu
Služba za javnu nabavu, Usorska 19, Brijest, 31 000 Osijek
»NE OTVARAJ«
Usluga tehničkog održavanja objekata, N-99/2024.

Na poleđini ili u gornjem lijevom kutu:

Naziv i adresa ponuditelja

Ponude se dostavljaju najkasnije do 27. 3. 2024. godine u 13:00 sati.

5.3. Alternativne ponude

Alternativne ponude nisu dopuštene.

5.4. Elektronička dostava ponuda

Elektronička dostava ponuda nije dopuštena.

5.5. Način sudjelovanja

U predmetnoj nabavi nije dozvoljena zajednica ponuditelja (nema zajedničkih ponuda) i nema podgovaratelja.

5.6. Način određivanja cijene ponude

Ponuditelj dostavlja ponudu s cijenom izraženom u eurima bez PDV-a.

U cijenu ponude moraju se uračunati svi troškovi i popusti bez poreza na dodanu vrijednost, ukoliko ih ponuditelj daje.

Ukupnu cijenu ponude čini cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost.

5.7. Jezik na kojem se dostavlja ponuda

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Sva ostala dokumentacija koja se prilaže uz ponudu mora biti također na hrvatskom jeziku.

Iznimno, dio popratne dokumentacije (bilo u ponudi kao ažurirani popratni dokument ili dokument u bilo kojoj fazi postupka pregleda i ocjene ponuda) može biti i na stranom jeziku. Naručitelj može naknadno, u postupku pregleda i ocjene ponuda zatražiti prijevod na hrvatski jezik.

5.8. Rok valjanosti ponude

Predana ponuda obvezuje ponuditelja prema Naručitelju 30 dana računajući od dana dostave ponude, odnosno do isteka eventualno naknadno produženog roka potvrđenog pisanim odgovorom.

Rok valjanosti ponude ne može biti kraći od 30 dana od dana dostave ponude.

5.9. Kriteriji odabira ponude

Na temelju članka 11. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave (KLASA: 011-04/22-01/00001, URBROJ: 396-03-01/04-22-2 od 22. prosinca 2022. godine.), **kriterij za odabir ponude u ovom postupku jednostavne nabave najniža cijena**

Za odabir je dovoljna jedna prihvatljiva ponuda.

U slučaju da su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju odabira, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

6.OSTALE ODREDBE

6.1. Datum, vrijeme i mjesto otvaranja ponuda

Otvaranje ponuda neće biti javno.

6.2. Način pregleda i ocjene ponuda

U postupku pregleda i ocjene ponuda, Naručitelj će u skladu s uvjetima i zahtjevima iz Poziva na dostavu ponuda slijedećim redoslijedom provjeriti:

1. oblik, sadržaj i cjelovitost ponude,
2. ispunjenje uvjeta sposobnosti,

3. ispunjenje zahtjeva vezanih za opis predmeta nabave i tehničke specifikacije,
4. računsku ispravnost ponude,
5. ispunjenje ostalih uvjeta iz Poziva za dostavu ponuda

Ukoliko se tijekom pregleda ponude utvrdi računska pogreška, Naručitelj će od ponuditelja zatražiti prihvat računске pogreške, a ponuditelj je dužan odgovoriti u roku ne duljem od pet dana.

Nakon provjere ponuda, Naručitelj će odbiti ponude ako postoje ostali razlozi za odbijanje iz točke 6.3. ovog Poziva.

Nakon pregleda i ocjene ponuda sukladno ovome članku valjane ponude rangiraju se prema kriteriju za odabir ponude.

6.3. Razlozi za odbijanje ponuda

Naručitelj će odbiti ponudu dostavljenu izvan roka za dostavu ponuda.

Naručitelj može na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda odbiti:

- nepotpunu ponudu
- ponudu koja sadrži štetne odredbe,
- ponudu za koju Naručitelj osnovano smatra da nije rezultat tržišnog natjecanja,
- ponudu ponuditelja s iznosom višim od procijenjene vrijednosti nabave
- ponudu ponuditelja koji nije platio poreze i doprinose prema Republici Hrvatskoj
- ako je utvrđeno da je ponuditelj mijenjao dio ili cijeli sadržaj Poziva na dostavu ponuda (troškovnik, uvjete iz Poziva, Izjave)
- ako ponuditelj nije unutar postavljenog roka dao zatraženo objašnjenje ili njegovo objašnjenje nije za Naručitelja prihvatljivo.

6.4. Postupak donošenja Odluke o odabiru ili Odluke o poništenju

Naručitelj će na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda, donijeti Odluku o odabiru prema kriteriju za odabir ponuda ili ako postoje razlozi za poništenje postupka nabave, Odluku o poništenju.

Za odabir je dovoljna jedna valjana ponuda.

U slučaju da su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju odabira, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

Odluku o odabiru/poništenju Naručitelj će dostaviti ponuditeljima elektroničkim putem (elektronička pošta).

Naručitelj može naknadno ispraviti pogreške u imenima ili brojevima, pisanju ili računanju te druge očite netočnosti u odluci o odabiru koju je donio. Ispravak pogreške proizvodi pravni učinak od dana od kojeg proizvodi pravni učinak odluka o odabiru koja se ispravlja.

Naručitelj ističe da u svako doba može odustati od ovog Poziva na dostavu ponuda, da nema obvezu odabrati niti jednu od zaprimljenih ponuda i da u svako doba (do sklapanja ugovora s odabranim ponuditeljem) može odustati od ovog Poziva bez ikakve obveze za naknadom troškova i/ili štete prema ponuditeljima.

Ukoliko Naručitelj u zadanom roku ne zaprimi nijednu valjanu ponudu i/ili ukoliko Naručitelj iz bilo kojeg razloga odustane od ovog postupka nabave donijet će Odluku o poništenju.

Uvid u ponude drugih ponuditelja neće biti dopušten.

Na odluku o odabiru ili odluku o poništenju ne postoji mogućnost žalbe.

6.5. Rok, način i uvjeti plaćanja

Osoba odgovorna za praćenje izvršenja ugovora (od strane Naručitelja) i odgovorna osoba za izvršenje usluge (od strane ponuditelja) potpisuju zapisnik.

Hrvatska agencija za poljoprivredu i hranu sukladno članku 6. Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/2018), obvezna je zaprimati i plaćati isključivo e-račune.

Plaćanje će se izvršiti u skladu s pravilima financijskog poslovanja korisnika Državnog proračuna po izvršenoj isporuci, a u roku od 30 dana od dana primitka računa.

Na računu se Ponuditelj obvezuje istaknuti broj ugovora.

Računi na kojima neće biti naznačeno gore navedeno neće biti plaćeni, te će isti biti vraćeni odabranom ponuditelju.

Isključeno je avansno plaćanje kao i traženje osiguranja plaćanja.

Ponuditelj ne može zaračunati nikakve dodatne troškove osim onih koji su već predviđeni Troškovnikom (Prilog II ovog Poziva za dostavu ponuda).

Sukladno članku 12. ZJN 2016 ovaj postupak ne podliježe odredbama Zakona.

6.6. Završetak postupka

Postupak jednostavne nabave završava dostavom odluka o odabiru ili poništenju.

PONUDBENI LIST

Broj ponude: _____

Datum ponude: _____

Naručitelj: Hrvatska agencija za poljoprivredu i hranu Vinkovačka cesta 63c, 31000 Osijek
OIB: 35506269186

Predmet nabave: Održavanje IT infrastrukture, N-99/2024

Naziv i sjedište ponuditelja ovlaštenog za komunikaciju s naručiteljem			
OIB ¹		Žiro račun	
Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti)		DA	NE
Adresa			
Telefon		Telefaks	
E-mail			
Ime i prezime ovlaštene osobe/a za potpisivanje ugovora			
Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt			

Cijena ponude:

Cijena ponude bez PDV-a u EUR	
Porez na dodanu vrijednost ² u EUR	
Cijena ponude s PDV-om u EUR	

Rok valjanosti ponude: _____

U _____
(mjesto i datum)

M.P. _____
(potpis odgovorne osobe)

¹ Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo

² Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, rubriku ostaviti praznom

PRILOG I

IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU

Naziv ponuditelja: _____

Adresa: _____

OIB: _____

kojom ja _____ iz _____)
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

OIB _____ kao po zakonu ovlaštena osoba za zastupanje

gospodarskog subjekta _____
(naziv i adresa gospodarskog subjekta, OIB)

Izjavljujem da protiv mene osobno ili osobe koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti za zastupanje niti protiv gospodarskog subjekta kojeg zastupam nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevare, na temelju

– članka 236. (prijevare), članka 247. (prijevare u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

2. Ako je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) ovoga stavka i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

(Potpis osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta)

U _____, _____ 2024. godine