

Najčešća pitanja i odgovori:

1. Što je to biljna putovnica?

Biljna putovnica je službena etiketa za premještanje bilja, biljnih proizvoda i drugih predmeta unutar područja EU-a te gdje je to primjenjivo, u zaštićena područja i unutar njih. Biljnom putovnicom potvrđuje se zdravstvena ispravnost bilja, biljnih proizvoda i drugih predmeta te se potvrđuje usklađenost sa svim temeljnim zahtjevima za premještanje unutar područja EU-a i za premještanje u zaštićena područja i unutar njih te ima propisan sadržaj i format.

U slučaju izbijanja zaraze, biljna putovnica osigurava sljedivost do bilo kojeg dijela u prodajnom lancu odnosno do izvora zaraze.

2. Jesam li obveznik izdavanja biljne putovnice?

U Prilogu XIII. i Prilogu XIV. 4 Provedbene uredbe (EU) br. 2019/2072 naveden je popis bilja, biljnih proizvoda i drugih predmeta za koje je potrebna biljna putovnica dostupnih na poveznici: <https://op.europa.eu/hr/publication-detail/-/publication/d9915ad5-1b1b-11ea-8c1f-01aa75ed71a1>

Biljna putovnica mora pratiti takvo bilje, biljne proizvode i druge predmete kod premještanja unutar i između država članica, čak i kada je trgovina ograničena samo na područje RH.

Prilikom izdavanja biljnih putovnica za bilje, biljne proizvode i druge predmete koji se šalju u zaštićena područja, moraju biti ispunjeni posebni zahtjevi koji vrijede za pojedina zaštićena područja.

3. Kada nije potrebna biljna putovnica?

Biljna putovnica nije potrebna ako premještate bilje, biljne proizvode i druge predmete izravno krajnjim korisnicima, koji uključuju neprofesionalne vrtlare. Ukoliko vrtni centar izravno prodaje bilje, biljne proizvode i druge predmete kupcu za osobnu upotrebu, ne postoji obveza izdavanja biljnih putovnica. Međutim, ako dostavljate krajnjem korisniku putem ugovora na daljinu potrebna je biljna putovnica. Iznimka od izdavanja biljnih putovnica krajnjim korisnicima ne odnosi se ako krajnjem korisniku dostavljate bilje, biljne proizvode ili druge predmete za koje je potrebna biljna putovnica za zaštićena područja.

4. Kako se upisuje u Službeni registar specijaliziranih subjekata?

Postupak podnošenja zahtjeva i uvjeti upisa u Registar opisani su u poglavlju 4.3., strana 5 i 6, Priručnika za upis u službeni registar specijaliziranih subjekata, dostupnog na poveznici:

<http://fisportal.mps.hr/hr/biljno-zdravstvo/obavijesti/120-prirucnik-za-upis-u-sluzbeni-registar-specijaliziranih-subjekata>

5. Koje su obveze specijaliziranog subjekta?

Općenito specijalizirani subjekt obavezan je pregledavati bilje, biljne proizvode i druge predmete, voditi računa o njihovu zdravstvenom stanju te provoditi mjere suzbijanja štetnih organizama imajući u vidu njihov gospodarski, društveni i okolišni učinak.

Sve obveze specijaliziranog subjekta upisanog u Registar navedene su u poglavlju 4.6. Priručnika za upis u službeni registar specijaliziranih subjekata.

Obveze specijaliziranog subjekta ovlaštenog za izdavanje biljnih putovnica navedene su u poglavlju 5.9. Priručnika za upis u službeni registar specijaliziranih subjekata.

Navedeni Priručnik je dostupan na poveznici:

<http://fisportal.mps.hr/hr/biljno-zdravstvo/obavijesti/120-prirucnik-za-upis-u-sluzbeni-registar-specijaliziranih-subjekata>

6. Koji su uvjeti za stručnu osobu za biljno zdravstvo?

Stručna osoba za biljno zdravstvo može biti sam specijalizirani subjekt, u radnom odnosu kod specijaliziranog subjekta ili ugovorom vezana sa specijaliziranim subjektom, koja u njegovo ime provodi i ispunjava propisane obveze.

Stručna osoba za biljno zdravstvo, koja će izdavati biljne putovnice, u pogledu stručne spreme mora udovoljavati jednom od sljedećih uvjeta:

1. završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij agronomske/šumarske struke ili završen preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij zaštite bilja ili drugog smjera s odslušanih i položenih najmanje 90 sati modula iz zaštite bilja

- nije obvezna završiti osposobljavanje ako dokaže da ima odslušano i položeno najmanje 90 sati modula iz zaštite bilja (predavanja, vježbe, seminari). Specijalizirani subjekt navedeno dokazuje dostavljanjem fotokopije Dopunske isprave o studiju.

2. završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij agronomske/šumarske struke ili završen preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij i položen ispit kod tijela za provedbu osposobljavanja

3. srednja stručna sprema i odslušana nastava te položen ispit kod tijela za provedbu osposobljavanja.

7. Tko mora proći osposobljavanje da bi bio imenovan stručnom osobom za biljno zdravstvo?

Osposobljavanje moraju proći svi koji nemaju završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij agronomske/šumarske struke ili završen preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij zaštite bilja ili drugog smjera s odslušanih i položenih najmanje 90 sati modula iz zaštite bilja.

8. Gdje se provodi osposobljavanje za stručne osobe za biljno zdravstvo?

Osposobljavanje za stručne osobe za biljno zdravstvo provodi Hrvatska agencija za poljoprivredu i hranu (Tijelo za provedbu osposobljavanja) u svojim uredima u Pazinu, Zagrebu, Solinu, Opuzenu i Osijeku. Osposobljavanje se može organizirati i online prema dogovoru s obveznicima osposobljavanja.

9. Gdje se mogu naći nastavni materijali za osposobljavanje stručnih osoba za biljno zdravstvo?

Nastavni materijali dostupni su na poveznici:

<https://www.hapih.hr/czb/biljne-putovnice/>

Polaznici osposobljavanja trebaju koristiti nastavne materijale o karantenskim štetnim organizmima EU i o reguliranim nekarantenskim štetnim organizmima prema vrsti biljne proizvodnje kojom se prijavljeni specijalizirani subjekt bavi.

10. Kako se prijaviti na izobrazbu?

Prijave se podnose e-poštom ili telefonski.

E-pošta putem koje je moguće podnijeti prijavu je: biljna.putovnica@hapih.hr

Telefoni koje je moguće kontaktirati za prijavu (od 7:00 – 15:00 sati, od ponedjeljka do petka) su sljedeći:

- 01/ 2311 640 (kućni 320) – Zagreb
- 021/ 213 575 – Solin

11. Koji su načini provedbe osposobljavanja?

Osposobljavanje se provodi teorijskom nastavom i ispitom. Teorijska nastava može biti osnovna ili dopunska i provodi se kroz predavanja. Ispit se polaže u pismenom obliku.

Teorijska nastava te ispitna pitanja temelje se na nastavnim materijalima koje priprema Hrvatska agencija za poljoprivredu i hranu (HAPIH) kao Tijelo za provedbu osposobljavanja.

Teorijska nastava izvodi se u maksimalnom trajanju od 16 školskih sati za osnovnu nastavu te osam školskih sati za dopunsku nastavu.

Satnica teorijske nastave može biti kraća i prilagođena pojedinoj nastavnoj cjelini.

12. Koliko je zahtjevan ispit?

Ispite izrađuje Hrvatska agencija za poljoprivredu i hranu (HAPIH) kao Tijelo za provedbu osposobljavanja. Ispit zahtjeva osnovna znanja o karantenskim štetnim organizmima EU te o reguliranim nekarantenskim štetnim organizmima onog bilja za koje se traži potvrda za izdavanje biljne putovnice.

Ispit je uspješno položio obveznik osposobljavanja koji ostvari najmanje 70 % bodova.

13. Kako i kada se dobiva potvrda o položenom osposobljavanju?

Nakon uspješno položenog ispita i ovjere od Uprave HAPIH-a dobiva se potvrda o položenom osposobljavanju na adresu prijavljenog specijaliziranog subjekta.

14. Postoji li mogućnost dogovora o izvanrednom terminu ispita (izvan najavljenog) zbog poslovnih obveza?

Postoji, termini ispita dogovaraju se individualno s obveznicima pohađanja osposobljavanja, a prema njihovim obvezama i mogućnostima.

15. Kolika je cijena osposobljavanja i polaganja ispita?

Cijena osposobljavanja ovisi o području koje obveznik osposobljavanja polaže, a cjenik je dostupan na poveznici:

<https://www.hapih.hr/en/czb/biljne-putovnice/>

Polaganje ispita se ne naplaćuje.

16. Kakav je način plaćanja?

Prema ponudi Hrvatske agencije za poljoprivredu i hranu (HAPIH), koja je unaprijed poslana obveznicima pohađanja osposobljavanja nakon prijave za osposobljavanje i upisa u poslovne partnere.

17. Kome se mogu obratiti ako imam ili ću imati bilo kakvih pitanja u budućnosti vezanih uz biljne putovnice?

Odgovore na sve pitanja i nedoumice možete dobiti slanjem upita na e-poštu: biljna.putovnica@hapih.hr i/ili telefonski na slijedeće brojeve:

- 01/2311 640 (kućni 320) – Zagreb
- 021/213 575 – Solin

18. Gdje mogu naći zakonsku regulativu koja uređuje sustav biljnih putovnica?

Zakonsku regulativu možete pronaći u **Priručniku za upis u službeni registar specijaliziranih subjekata** na poveznici:

<http://fisportal.mps.hr/hr/biljno-zdravstvo/obavijesti/120-prirucnik-za-upis-u-sluzbeni-registar-specijaliziranih-subjekata>

U Priručniku su dana pojašnjenja o aktivnostima kojih bi se specijalizirani subjekti trebali pridržavati u cilju ispunjavanja obveza koje proizlaze iz zakonodavstva u području biljnog zdravlja, a to su:

- **Uredba (EU) br. 2016/2031 Europskog parlamenta i Vijeća od 26. listopada 2016.** o zaštitnim mjerama protiv organizama štetnih za bilje i o izmjeni uredaba (EU) br. 228/2013, (EU) br. 652/2014 i (EU) br. 1143/2014 Europskog parlamenta i Vijeća te stavljanju izvan snage direktiva Vijeća 69/464/EEZ, 74/647/EEZ, 93/85/EEZ, 98/57/EZ, 2000/29/EZ, 2006/91/EZ i 2007/33/EZU dostupnoj na poveznici: <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/hr/TXT/?uri=CELEX%3A32016R2031>
- **Zakon o biljnom zdravlju** (NN 127/19) koji osigurava provedbu Uredbe (EU) br. 2016/2031 te uređuje pravni okvir nacionalnog zakonodavstva u dijelu koji nije propisan odredbama prethodno navedene Uredbe. Zakon je dostupan na poveznici: https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2019_12_127_2552.html

19. Svim polaznicima želimo uspješan rad i zdravu biljnu proizvodnju nakon položenog osposobljavanja!