



Klasa: 406-01/21-01/00016
Urbroj: 396-02-21-4

HRVATSKA AGENCIJA ZA POLJOPRIVREDU I HRANU

Vinkovačka cesta 63c, 31 000 Osijek

POZIV NA DOSTAVU PONUDA

ZA PROVEDBU POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE

Izgradnja pomoćne građevine

Evidencijski broj nabave: NMV 37-2021

dr.sc. Darja Sokolić

Osijek, 18.ožujka 2021. godine



I.OPĆI PODACI

1.1. Podaci o naručitelju

Internet adresa: www.hapih.hr

Naziv naručitelja: Hrvatska agencija za poljoprivredu i hranu

Sjedište naručitelja: Vinkovačka cesta 63c, 31 000 Osijek

OIB: 35506269186

Telefon: 031 275 200

1.2. Podaci o službi i osobama zaduženim za komunikaciju s ponuditeljima

Služba za kontakt: Služba za javnu nabavu

Telefon: +385 31 275 200

e-mail: nabava@hapih.hr

1.3. Vrsta postupka nabave i procijenjena vrijednost nabave

Naručitelj provodi postupak jednostavne nabave radi nabave radova izgradnje pomoćne građevine, u kojem svaki zainteresirani gospodarski subjekt može podnijeti ponudu u ovom postupku nabave, u skladu sa zahtjevima i uvjetima iz Poziva za dostavu ponuda.

Predmet nabave nije podijeljen u grupe.

Ukupna procijenjena vrijednost nabave 199.000,00 kn bez PDV-a

II. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1.Opis predmeta nabave

Jednostavna nabava provodi se radi nabave radova izgradnje pomoćne građevine na lokaciji Hrvatske agencije za poljoprivredu i hranu, Centar za tlo, Vinkovačka 63c, 31 000 Osijek, s ciljem sklapanja Ugovora o nabavi radova.

CPV oznaka: 45213252-4 Radovi na izgradnji radionica

2.2.Troškovnik - tehnička specifikacija

Opis, vrsta i količina predmeta nabave navedena je u troškovniku – tehničkoj specifikaciji, koja je u obliku excel radne knjige kao posebni dokument priložen pozivu na ponudu – Prilog IV.

Radove treba izvesti točno prema opisu troškovnika, a u stavkama gdje nije objašnjen način rada i posebne osobine finalnog produkta, izvođač je dužan pridržavati se uobičajenog načina rada, uvažavajući odredbe važećih standarda, uz obvezu izvedbe kvalitetnog proizvoda.

U slučaju da opis pojedine stavke nije dovoljno jasan, mjerodavna je samo uputa i tumačenje projektanta/nadzora.

Cijene pojedinih radova moraju sadržavati sve elemente koji određuju cijenu gotovog proizvoda, a u skladu s odredbama troškovnika. Ako izvođač sumnja u valjanost ili kvalitetu nekog propisanog materijala i drži da za takvu izvedbu ne bi mogao preuzeti odgovornost, dužan je o tome obavijestiti projektanta s obrazloženjem i dokumentacijom. Konačnu odluku donosi projektant u suglasnosti s nadzornim inženjerom, nakon proučenog prijedloga

izvođača. Ponuda obuhvaća sve radove koji su neophodni za izvedbu određenih radova, uključujući i čišćenje nakon obavljanja istih.

Jedinične cijene trebaju uključivati:

a) Materijalne troškove, tj. nabavnu cijenu materijala, povećanu za visinu cijena transporta (utovar, prijevoz, istovar i uskladištenje na gradilištu). Uskladištenje materijala treba provesti tako da materijal bude osiguran od vlaženja i lomova, jer se samo neoštećeni i kvalitetan materijal smije ugrađivati. Ovo se odnosi na sve gotove prefabrikate, obrtničke proizvode i materijal za obrtničke radove. Vezna sredstva također moraju biti prvorazredna. Cement, opeka, kameni agregat, pjesak, bitumen i sl. treba ispitati prema važećim tehničkim propisima i ateste predočiti nadzornom inženjeru.

b) Rad obuhvaća, osim opisanog u troškovniku, još i prijenose, prijevoze, dizanje, utovare i istovare materijala, pripremanje morta i betona, zaštićivanje konstrukcija.

c) Skele, podupore i razupore treba također predviđjeti u cjelini. Skele moraju biti u skladu s propisima HTZ. Iskopane rovove treba u načelu podupirati ako su dubine preko 1 metar. Osim toga treba ukalkulirati sve potrebne zaštitne ograde, te rampe i mostove za prijevoz materijala po gradnji.

d) Obračunska cijena koju izvođač nudi po pojedinim stawkama troškovnika treba obuhvatiti sve troškove, što se naročito odnosi na:

* - režijske troškove gradilišta te plaće tehničkog, administrativnog, čuvarskog i pomoćnog osoblja zaposlenog na gradilištu,

* - pripomoći obrtnicima i instalaterima kojima treba osigurati prostoriju za smještaj alata i pohranu materijala, ustupanje radne snage za dubljenje, probijanje i bušenje, te popravak žbuke nakon završenih keramičarskih, kamenarskih, parketarskih, stolarskih i bravarskih, a prije soboslikarsko-ličilačkih radova. Izvođač građevinskih radova dužan je obrtnicima i instalaterima dati posebne skele za radove na visini većoj od 2,0 m.

* - kod rada za vrijeme ljetnih vrućina, zime i kišnih dana treba osigurati konstrukcije od štetnih atmosferskih utjecaja, a u slučaju da dođe do oštećenja uslijed prokišnjavanja ili smrzavanja, izvođač će izvršiti popravke o svom trošku.

** - čišćenje gradilišta od blata i odvođenje oborinske vode

* - završni radovi, kao uklanjanje ograda i baraka te poravnavanje terena

* - krpanje žbuke, popravak obojenih ploha te svi popravci oštećenja koja su nastala tokom gradnje, a trebaju se obaviti u garantnom roku.

* - ispitivanje materijala, vodovodne instalacije, odnosno svi troškovi u vezi s dobavljanjem potrebnih atesta.

Svi radovi na koje utječe priroda terena gradilišta, obračunavaju se po stvarno izvedenim količinama i jediničnim cijenama troškovnika

Izvođač je dužan pridržavati se svih važećih zakona i propisa i to naročito Zakona o građenju, Zakona o zaštiti na radu, Hrvatskih normi.

U jediničnim cijenama uključen je sav rad oko iskopa (ručnog ili mehaničkog) i to do bilo koje potrebne dubine, sa svim potrebnim pomoćnim radovima, kao što je niveliranje i planiranje, nabijanje površine, obrublivanje stranica, osiguranje od urušavanja, postava potrebne ograde, crpljenje i odstranjivanje oborinske ili procjedne vode.

U slučaju pojave veće količine podzemne vode izvođač je dužan obavijestiti nadzornog inženjera radi poduzimanja odgovarajućih mjera.

Ako se prilikom iskopa nađe na zemlju drugog sastava nego što je ispitivanjem terena utvrđeno, izvođač je dužan obavijestiti nadzornog inženjera i projektanta, radi poduzimanja potrebnih mjera, a postojeći sastav upisati u građevinski dnevnik.

Obračun zemljanih radova vrši se po volumenu stvarno izvedenog iskopa iii nasipa. Odvoz i dovoz materijala obračunava se po volumenu iskopa ili nasipa. Prije početka radova treba

odrediti točno mjesto deponije, odnosno daljinu prijevoza, jer se naknadno povećanje cijene na račun prijevoza neće priznati.

Ukoliko dođe do zatrpananja, urušavanja, odrona ili bilo koje druge štete nepažnjom izvođača (radi nedovoljnog podupiranja,

razupiranja ili drugog nedovoljnog osiguranja), izvođač je dužan dovesti iskop u ispravno stanje odnosno popraviti štetu bez posebne odštete.

Ukoliko na terenu ima grmlja, panjeva i sl. izvođač je dužan odstraniti ih, bez obzira da li je to troškovnikom predviđeno. Ovaj rad obračunat će se na temelju odgovarajućih pozicija građevinskih normi, prema posebnoj analizi potvrđenoj od nadzornog inženjera. Isto vrijedi i za zaštićivanje stabala.

Osim toga, izvođač je obvezan pridržavati se uputa projektanta/nadzora u svim pitanjima koja se odnose na izbor i obradu materijala i način izvedbe pojedinih detalja, ukoliko to nije već detaljno opisano troškovnikom, izvođač je obvezan proučiti izvedbenu dokumentaciju, a naročito u slučajevima kada se zahtjeva izvedba van propisanih standarda.

Ponuditelj je dužan ispuniti sve tražene stavke u troškovniku.

Ako Naručitelj utvrdi da je ponuditelj promijenio dio ili sve stavke ili količine navedene u Troškovniku ili dostavio ponudu samo za dio količina navedenih u Troškovniku, smatrać će se da je takva ponuda nepravilna te će biti odbijena.

2.3. Mjesto izvršenja radova

Hrvatska agencija za poljoprivredu i hranu Centar za tlo,
Vinkovačka 63c, 31 000 Osijek

2.4. Rok izvršenja radova

Maksimalan rok izvođenja radova je 90 (devedeset) dana od dana uvođenja u posao.
Ponuditelj je obvezan u svojoj ponudi dostaviti izjavu Prilog II u kojoj navodi u kojem će roku izvršiti predmetne radove.

Izvođač se smatra uvedenim u posao najkasnije 10 dana po potpisu ugovora.
Uvođenjem u posao otvara se građevinski dnevnik i vodi se građevinska knjiga.

Navedeni rok završava primopredajom radova, o čemu će biti sačinjen zapisnik.

Ponude sa ponuđenim duljim rokom izvršenja radova od maksimalno 90 dana neće biti razmatrane.

III.PODACI O PONUDI

3.1.Sadržaj i način izrade ponude

- ponuda mora biti izrađena u obliku naznačenom u Pozivu na dostavu ponuda
- ponuda mora biti izrađena u pisanim oblicima
- ponuditelj je obvezan označiti dijelove ponude koje smatra tajnim

Sadržaj i redoslijed ponude:

- 1) Ponudbeni list - ispunjen i potpisani od strane ovlaštene osobe ponuditelja, te ovjeren pečatom,
- 2) Potpisana i ovjerena Izjava o prihvaćanju svih uvjeta nadmetanja i integriteta iz dokumentacije – Prilog I

- 3) Potpisana i ovjerena Izjava o roku izvođenja radova – Prilog II
- 4) Potpisana i ovjerena Izjava o jamstvenom roku za otklanjanje nedostataka - Prilog III
- 5) Popunjeno Troškovnik -tehnička specifikacija - Prilog IV
- 6) Dokaz o upisu u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar
- 7) **Potvrda porezne uprave o plaćenim porezima i doprinosima, ne starija od dana objave ovog Poziva**

3.2. Način dostave ponude

Ponuditelj ponudu dostavlja u pisanim oblicima u zatvorenoj omotnici/pošiljci, neposredno ili preporučenom poštanskom pošiljkom prije isteka roka za dostavu ponuda, na adresu Naručitelja.

Na omotnici/pošiljci mora biti naznačeno:

Na prednjoj strani:

Hrvatska agencija za poljoprivredu i hranu
Služba za javnu nabavu
Usorska 19, Brijest, 10 000 Osijek
»NE OTVARAJ“
Evidencijski broj nabave NMV 37-2021
Izgradnja pomoćne građevine

Na poleđini ili u gornjem lijevom kutu:

Naziv i adresa ponuditelja

3.3. Alternativne ponude

Alternativne ponude nisu dopuštene.

3.4. Elektronička dostava ponuda

Elektronička dostava ponuda nije dopuštena.

3.5. Način određivanja cijene ponude

Ponuditelj dostavlja ponudu s cijenom izraženom u kunama.

U cijenu ponude moraju se uračunati svi troškovi i popusti bez poreza na dodanu vrijednost, ukoliko ih ponuditelj daje.

Ukupnu cijenu ponude čini cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost.

Cijene su nepromjenjive tijekom cijelog razdoblja trajanja ugovora. Ukupna plaćanja bez poreza na dodanu vrijednost na temelju sklopljenog predmetnog ugovora ne smiju prelaziti procijenjenu vrijednost nabave.

3.5. Jezik na kojem se dostavlja ponuda

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Sva ostala dokumentacija koja se prilaže uz ponudu mora biti također na hrvatskom jeziku.

3.6. Rok valjanosti ponude

Predana ponuda obvezuje ponuditelja prema Naručitelju 30 dana računajući od dana dostave ponude, odnosno do isteka eventualno naknadno produženog roka potvrđenog pisanim odgovorom.

Rok valjanosti ponude ne može biti kraći od 30 dana od dana dostave ponude.

3.7. Kriteriji odabira ponude

3.7.1. Uvjeti sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti

Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti gospodarskog subjekta dokazuje se izvatom iz sudskeg, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra u državi njegova poslovnog nastana.

3.7.2. Ostali uvjeti odabira

Gospodarski subjekt je obvezan priložiti potvrdu Porezne uprave RH o uredno plaćenim porezima i doprinosima **ne stariju od dana objave ovog Poziva na nadmetanje**.

Obzirom da se Zakon o javnoj nabavi ne primjenjuje na ovaj poziv, postupak nabave i obveze Naručitelja po istom, Naručitelj ovdje ističe da u svako doba može odustati od svog zahtjeva za dostavljanjem ponude, da nema obvezu odabrati niti jednu od zaprimljenih ponuda i da u svako doba (do sklapanja ugovora s odabranim ponuditeljem) može odustati od ovog poziva bez ikakve obveze za naknadom troškova prema ponuditeljima.

3.8. Kriterij za odabir najpovoljnije ponude

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda

Za odabir je dovoljna jedna prihvatljiva ponuda.

Ekonomski najpovoljnija ponuda je prihvatljiva ponuda s najvećim brojem bodova, koja se temelji na kriterijima i to kako slijedi:

- Kriterij 1. Cijena ponude (bez PDV-a),
- Kriterij 2. Jamstvo

Ekonomski najpovoljnija ponuda : ENP = C+J

C = broj bodova za kriterij cijena ponude

J = broj bodova za kriterij jamstvo

Kriterij	Opis kriterija	Maksimalni broj bodova po kriteriju
1.	Cijena ponude bez PDV-a	80
2.	Jamstvo	20
UKUPNO:		100

Ukoliko su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

BODOVANJE:

1. cijena ponude

Naručitelj će ponude bodovati do 80 bodova i to tako, da će najjeftinija ponuda dobiti najveći broj bodova (**80 bodova**), svaka sljedeća u odnosu na prethodnu razmjerno manji broj bodova, prema formuli:

$$C = NP/PC \times 80$$

pri čemu je:

C – broj bodova za kriterij cijena ponude,
NP – najniža ponuđena cijena
PC – ponuđena cijena usporedne ponude
80 - maksimalni broj bodova

2. Jamstveni rok (J)

Jamstveni rok:	Bodovi
31 mjeseca i više	20
25 - 30 mjeseci	15
19 – 24 mjeseca	10
13 – 18 mjeseci	5

Minimalni jamstveni rok za otklanjanje nedostataka koji će biti prihvaćeno je 12 mjeseci od dana potpisa Zapisnika o primopredaji.

Ponude sa kraćim jamstvenim rokom neće se razmatrati.

Izračun

Bodovi dobiveni prema načinu bodovanja navedenom u točki 3.8. Poziva za dostavu ponuda zbrojiti će se za svaku ponudu zasebno te je ekonomski najpovoljnija ponuda, ona ponuda sa najvećim zbrojem bodova.

U slučaju da su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju odabira, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

Po donošenju Odluke o odabiru, odabrani ponuditelj je dužan s Naručiteljem sklopiti i potpisati ugovor

IV.OSTALE ODREDBE

4.1.Datum i vrijeme dostave ponuda

Ponude se dostavljaju najkasnije do 26. ožujka 2021.godine u 12:00 sati.

Otvaranje ponuda neće biti javno.

4.2. Način pregleda i ocjene ponuda

U postupku pregleda i ocjene ponuda, Naručitelj će u skladu s uvjetima i zahtjevima iz dokumentacije slijedećim redoslijedom provjeriti:

1. oblik, sadržaj i cjelovitost ponude,
2. ispunjenje uvjeta sposobnosti,
3. ispunjenje zahtjeva vezanih za opis predmeta nabave i tehničke specifikacije,

4. računsku ispravnost ponude,
5. ispunjenje ostalih uvjeta iz dokumentacije za nadmetanje

Ukoliko se tijekom pregleda ponude utvrdi računska pogreška, Naručitelj će od ponuditelja zatražiti prihvrat računske pogreške, a ponuditelj je dužan odgovoriti u roku ne duljem od pet dana.

Nakon provjere ponuda, Naručitelj će odbiti ponude ako postoje ostali razlozi za odbijanje iz članka 4.3. ovog Poziva.

Nakon pregleda i ocjene ponuda sukladno ovome članku valjane ponude rangiraju se prema kriteriju za odabir ponude.

4.3.Razlozi za odbijanje ponuda

Naručitelj može na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda odbiti:

- zakašnjelu ponudu
- ponudu koja sadrži štetne odredbe,
- ponudu za koju Naručitelj osnovano smatra da nije rezultat tržišnog natjecanja,
- ponudu ponuditelja s iznosom višim od procijenjene vrijednosti nabave
- ponudu ponuditelja koji nije platio poreze i doprinose prema Republici Hrvatskoj

Naručitelj može odbiti ponudu ponuditelja koji unutar postavljenog roka nije dao zatraženo objašnjenje ili njegovo objašnjenje nije za Naručitelja prihvatljivo.

4.4.Postupak donošenja Odluke o odabiru ili Odluke o poništenju

Naručitelj će u roku od 10 (deset) dana od dana isteka roka za dostavu ponuda na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda, donijeti Odluku o odabiru prema kriteriju za odabir ponuda ili ako postoje razlozi za poništenje postupka javne nabave, Odluku o poništenju. Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

Odluku o poništenju ili Odluku o odabiru Naručitelj će dostaviti ponuditeljima elektronskim putem (elektronička pošta) i objavom na internet stranicama naručitelja.

Naručitelj može odlukom ispraviti pogreške u imenima ili brojevima, pisanju ili računanju te druge očite netočnosti u odluci o odabiru koju je donio. Ispravak pogreške proizvodi pravni učinak od dana od kojeg proizvodi pravni učinak odluka o odabiru koja se ispravlja.

Naručitelj na osnovi rezultata pregleda i ocjene može odbiti:

- zakašnjelu ponudu
- ponudu koja sadrži štetne odredbe,
- ponudu za koju Naručitelj osnovano smatra da nije rezultat tržišnog natjecanja,
- ponudu ponuditelja s iznosom višim od procijenjene vrijednosti nabave

Obzirom da se Zakon o javnoj nabavi ne primjenjuje na ovaj poziv, postupak nabave i obveze Naručitelja po istom, Naručitelj ovdje ističe da u svako doba može odustati od svog zahtjeva za dostavljanjem ponude, da nema obvezu odabrati niti jednu od zaprimljenih ponuda i da u svako doba (do sklapanja ugovora s odabranim ponuditeljem) može odustati od ovog poziva bez ikakve obveze za naknadom troškova i/ili štete prema ponuditeljima.

Neovisno o ovdje navedenom, a u slučaju donošenja odluke o odabiru - kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda.

Ukoliko Naručitelj u zadatom roku ne zaprimi niti jednu prihvatljivu ponudu i/ili ukoliko Naručitelj iz bilo kojeg razloga odustane od ovog postupka nabave donijeti će Odluku o poništenju.

Uvid u ponude drugih ponuditelja neće biti dopušten.

Na odluku o odabiru ili odluku o poništenju ne postoji mogućnost žalbe.

4.5. Ostali bitni uvjeti za izvršenje ugovora

U predmetnoj nabavi nije dozvoljena zajednica ponuditelja (nema zajedničkih ponuda) i nema podizvoditelja.

Sa odabranim ponuditeljem naručitelj će sklopiti s Ugovor o nabavi radova na rok 90 (devedeset) dana.

4.6.Rok, način i uvjeti plaćanja

Za izvrštene radove odgovorna osoba za izvršenje ugovora od strane naručitelja i odgovorna osoba za izvršenje ugovora od strane ponuditelja potpisuju primopredajni zapisnik.

Hrvatska agencija za poljoprivredu i hranu sukladno članku 6. Zakona o električkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/2018), obvezna je zaprimati i plaćati isključivo e-račune.

Plaćanje će se izvršiti u skladu s pravilima financijskog poslovanja korisnika Državnog proračuna po izvršenoj isporuci, a u roku od 30 dana od dana primitka računa.

Na računu se Ponuditelj obvezuje istaknuti broj i datum narudžbenice/ugovora.

Računi na kojima neće biti naznačeno gore navedeno neće biti plaćeni, te će isti biti vraćeni Ponuditelju u zakonskom roku.

Traženje osiguranja plaćanja je isključeno.

Ponuditelj ne može zaračunati nikakve dodatne troškove osim onih koji su već predviđeni troškovnikom poziva na dostavu ponuda.

Sukladno članku 12. ovaj postupak ne podliježe odredbama Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16)

**PONUDBENI LIST**

Broj ponude: _____

Datum ponude: _____

Naručitelj: Hrvatska agencija za poljoprivredu i hransku industriju
OIB: 35506269186**Predmet nabave:** Izgradnja pomoćne građevine, NMV 37-2021

Naziv i sjedište ponuditelja ovlaštenog za komunikaciju s naručiteljem			
OIB ¹		Žiro račun	
Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti)		DA	NE
Adresa			
Telefon		Telefaks	
E-mail			
Ime i prezime ovlaštene osobe/a za potpisivanje ugovora			
Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt			

Cijena ponude:

Cijena ponude bez PDV-a	
Porez na dodanu vrijednost ²	
Cijena ponude s PDV-om	

Rok valjanosti ponude: _____U _____
(mjesto i datum)

M.P.

(potpis odgovorne osobe)

¹ Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo² Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, rubriku ostaviti praznom

Prilog I

Naziv ponuditelja: _____

Adresa: _____

OIB: _____

IZJAVA O PRIHVAĆANJU SVIH UVJETA IZ DOKUMENTACIJE ZA NADMETANJE

Izjavljujemo da smo, kao ponuditelj u postupku jednostavne nabave radova za izgradnju pomoćne građevine za potrebe Hrvatske agencije za poljoprivredu i hranu, ev. br. nabave NMV 37-2021, pročitali i proučili sve odredbe iz Poziva na dostavu ponuda i da smo s istima upoznati, te da smo iste u potpunosti razumjeli.

Također, pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujemo da gospodarski subjekt ili osobe ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta nisu pravomoćno osuđena za bilo koje kazneno djelo odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljani osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta: sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, korupciju, prijevaru, terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, pranje novca ili financiranje terorizma, dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima.

U _____
(mjesto i datum)

M.P.
(potpis odgovorne osobe)

**Prilog II****Izjava o roku izvršenja radova**

Naziv ponuditelja _____

Adresa _____

OIB _____

Izjavljujemo da smo, kao ponuditelji u postupku jednostavne nabave Izgradnja pomoćne građevine , evidencijskog broja NMV 37-2021 pročitali sve odredbe iz Poziva na dostavu ponuda, da smo s istima upoznati, te da smo iste u potpunosti razumjeli i da ih prihvaćamo.

Jamčimo da ćemo radove izvršiti u roku od najviše _____ kalendarskih dana od dana uvođenja u posao.

U _____
(mjesto i datum)M.P. _____
(potpis odgovorne osobe)

**Prilog III****Izjava o jamstvenom roku za otklanjanje nedostataka**

Naziv ponuditelja: _____

Adresa: _____

OIB: _____

Izjavljujemo da smo, kao ponuditelj u postupku jednostavne nabave izgradnja pomoćne građevine, evidencijskog broja NMV 13-2020, pročitali i proučili sve odredbe iz Dokumentacije o nabavi i da smo s istima upoznati, te da smo iste u potpunosti razumjeli te da ih prihvaćamo, **a kao kriterij ekonomski najpovoljnije ponude – jamstveni rok za otklanjanje nedostataka.**

Za ponuđeni predmet nabave nudimo jamstveni rok za otklanjanje nedostataka od _____ mjeseci (*minimalni jamstveni rok je 12mjeseca*).

U _____
(mjesto i datum)M.P.

(potpis odgovorne osobe)