

Klasa: 406-01/19-01/00101
Urbroj: 396-02-19-3

HRVATSKA AGENCIJA ZA POLJOPRIVREDU I HRANU
Vinkovačka cesta 63c, 31 000 Osijek

POZIV NA DOSTAVU PONUDA

ZA PROVEDBU POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE

Usluga personalizacije i distribucije službenih obrazaca

Evidencijski broj nabave: N-16

doc.dr.sc. Krunoslav Dugalić



Osijek, 21.studeni 2019. godine

I. OPĆI PODTACI

1. Podaci o naručitelju

Internet adresa: www.hapih.hr

Naziv naručitelja: Hrvatska agencija za poljoprivredu i hranu

Sjedište naručitelja: Vinkovačka cesta 63c, 31 000 Osijek

OIB: 35506269186

Telefon: 031 275 200

2. Podaci o službi i osobama zaduženim za komunikaciju s ponuditeljima

Služba za kontakt: Služba za javnu nabavu, tehničke poslove i poslove održavanja

Telefon: +385 31 275 200

e-mail: nabava@hapih.hr

3. Vrsta postupka nabave i procijenjena vrijednost nabave

Procijenjena vrijednost nabave 199.000,00 kn bez PDV-a

II. OPIS PREDMETA NABAVE

4. Opis predmeta nabave

Jednostavna nabava provodi se radi nabave **usluga personalizacije i distribucije službenih obrazaca**.

Predmet nabave nije podijeljen u grupe.

CPV oznaka: **79824000-6**

Usluge tiskanja i distribucije

Predmet nabave je Usluga personalizacije i distribucije službenih obrazaca, sukladno Troškovniku-tehničkoj specifikaciji i ostalim traženim uvjetima naznačenima u ovom Pozivu za dostavu ponuda (u daljnjem tekstu: **Poziv**).

Nabavlja se okvirna količina usluge, detaljno utvrđena u Troškovniku – tehničkoj specifikaciji – Prilog II. Isporuka predmeta nabave je sukcesivna prema potrebama Naručitelja tijekom trajanja Ugovora.

Ukupna plaćanja bez poreza na dodanu vrijednost na temelju sklopljenog ugovora ne smije prelaziti procijenjenu vrijednost nabave.

SPECIFIKACIJA:

Izvješće kontrole mlijeka

Elektroničkom poštom se iz HAPIH-a jednom mjesečno šalju podaci na PostScript datotekama u kojima se nalaze svi podaci za ispis i kuvertiranje.

To su tekstualne datoteke koje sadrže program koji se ubacuje direktno u pisaače. Jedna takva datoteka može sadržavati i više tisuća stranica koje treba ispisati. Šalje se više datoteka, odvojene po vrsti životinja i broj stranica po izvješću.

Također, odvojeno se šalju datoteke za izvješća kod kojih se moraju ručno ubaciti bar kodovi u kuvertu. Bar kodovi ispisuju se u HAPIH-u i dostavljaju poštom na kuvertiranje. Na lijevom rubu svakog ispisanog lista se ispisuju i kontrolne linije koje sadrže brojače stranica i naredbe za

kuvertiranje. Podaci se ispisuju na papir s memorandumom formata A4 (Izvješće) i na papir s memorandumom i perforiranom uplatnicom (Uplatnica).

Zahtjeva se kuvertiranje ovih ispisa prema potrebi:

u jednu kuvertu samo jedan ispis (Uplatnica) ili oba ispisa (Izvješće i Uplatnica – isti krajnji korisnik odnosno JLB).

Ručno uparivanje i kuvertiranje podrazumijeva umetanje i bar kod naljepnica u kuverte krajnjih korisnika. Uparivanje bar kod naljepnica s Uplatnicom i Izvješćem se također obavlja prema istom krajnjem korisniku odnosno JLB-u.

5. Količina predmeta nabave

Vrsta i količina predmeta nabave navedena je u Troškovniku - tehničkoj specifikaciji (Prilog-II) koji je u obliku excel radne knjige kao posebni dokument priložen pozivu na dostavu ponuda.

6. Troškovnik - tehnička specifikacija

Troškovnik - tehnička specifikacija je sastavni dio ovog Poziva i prilaže se u obliku excel radne knjige kao posebni dokument (Prilog II).

7. Mjesto isporuke robe

HRVATSKA AGENCIJA ZA POLJOPRIVREDU I HRANU
Centar za kontrolu kvalitete stočarskih proizvoda
Poljana Križevačka 185
48 260 Križevci

8. Rok isporuke

S ponuditeljem čija ponuda bude odabrana sklopit će se ugovor na rok od 12 mjeseci. Isporuka robe biti će sukcesivna temeljem potreba Naručitelja.

III.PODTACI O PONUDI

9. Sadržaj i način izrade ponude

- a. ponuda mora biti izrađena u obliku naznačenom u dokumentaciji za nadmetanje,
- b. ponuda mora biti izrađena u pisanom obliku,
- c. ponuditelj je obvezan označiti dijelove ponude koje smatra tajnim,

Sadržaj i redosljed ponude:

- 1) Ponudbeni list - ispunjen i potpisan od strane ovlaštene osobe ponuditelja, te ovjeren pečatom
- 2) Potpisana i ovjerenjena Izjava o prihvaćanju svih uvjeta nadmetanja iz Poziva na dostavu ponuda (Prilog I)
- 3) Popunjen Troškovnik (Prilog II)
- 4) Dokaz o upisu u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar
- 5) Potvrda porezne uprave o plaćenim porezima i doprinosima, **ne starija od dana objave ovog Poziva na nadmetanje**

10. Način dostave ponude

Ponuditelj dostavlja ponudu u pisanom obliku putem pošte na adresu naručitelja:

Hrvatska agencija za poljoprivredu i hranu
Usorska 19, Brijest, 31 000 Osijek
Nabava usluga personalizacije i distribucije službenih obrazaca.
ev. br. Nabave N-16
„NE OTVARAJ“

11. Alternativne ponude

Alternativne ponude nisu dopuštene.

12. Elektronička dostava ponuda

Elektronička dostava ponuda nije dopuštena.

13. Način određivanja cijene ponude

Ponuditelj dostavlja ponudu s cijenom izraženom u kunama.

U cijenu ponude moraju se uračunati svi troškovi i popusti bez poreza na dodanu vrijednost, ukoliko ih ponuditelj daje.

Ukupnu cijenu ponude čini cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost.

Cijene su nepromjenjive tijekom cijelog razdoblja trajanja ugovora. Ukupna plaćanja bez poreza na dodanu vrijednost na temelju sklopljenog predmetnog ugovora ne smiju prelaziti procijenjenu vrijednost nabave.

14. Jezik na kojem se dostavlja ponuda

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Sva ostala dokumentacija koja se prilaže uz ponudu mora biti također na hrvatskom jeziku.

15. Kriteriji odabira ponude

Uvjeti sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti

Dokaz o upisu u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana

Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti gospodarskog subjekta dokazuje se izvatkom iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra.

Ostali uvjeti odabira

Gospodarski subjekt je obavezan priložiti potvrdu Porezne uprave RH o uredno plaćenim porezima i doprinosima **ne stariju od dana objave ovog Poziva na nadmetanje.**

Obzirom da se Zakon o javnoj nabavi ne primjenjuje na ovaj poziv, postupak nabave i obveze Naručitelja po istom, Naručitelj ovdje ističe da u svako doba može odustati od svog zahtjeva

za dostavljanjem ponude, da nema obvezu odabrati niti jednu od zaprimljenih ponuda i da u svako doba (do sklapanja ugovora s odabranim ponuditeljem) može odustati od ovog poziva bez ikakve obveze za naknadom troškova prema ponuditeljima.

Obavijest o svojoj odluci Naručitelj će dostaviti ponuditeljima. Kriterij za odabir ponude je najniža cijena za pojedinu grupu predmeta nabave.

Po donošenju Odluke o odabiru, odabrani ponuditelj je dužan s Naručiteljem sklopiti i potpisati ugovor/narudžbenicu.

16. Rok valjanosti ponude

Predana ponuda obvezuje ponuditelja prema Naručitelju 15 dana računajući od dana dostave ponude, odnosno do isteka eventualno naknadno produženog roka potvrđenog pisanim odgovorom.

Rok valjanosti ponude ne može biti kraći od 15 dana od dana dostave ponude.

IV. OSTALE ODREDBE

17. Datum i vrijeme dostave ponuda

Ponude se dostavljaju najkasnije do 28. studenoga 2019. godine u 12:00 sati.

Otvaranje ponuda neće biti javno.

18. Način pregleda i ocjene ponuda

U postupku pregleda i ocjene ponuda, Naručitelj će u skladu s uvjetima i zahtjevima iz dokumentacije slijedećim redoslijedom provjeriti:

1. oblik, sadržaj i cjelovitost ponude,
2. ispunjenje uvjeta sposobnosti,
3. ispunjenje zahtjeva vezanih za opis predmeta nabave i tehničke specifikacije,
4. računsku ispravnost ponude,
5. ispunjenje ostalih uvjeta iz dokumentacije za nadmetanje.

Ukoliko se tijekom pregleda ponude utvrdi računaska pogreška, Naručitelj će od ponuditelja zatražiti prihvat računske pogreške, a ponuditelj je dužan odgovoriti u roku ne duljem od pet dana.

Nakon provjere ponuda, Naručitelj će odbiti ponude ako postoje ostali razlozi za odbijanje iz članka 19. ove dokumentacije za nadmetanje.

Nakon pregleda i ocjene ponuda sukladno ovome članku valjane ponude rangiraju se prema kriteriju za odabir ponude.

19. Razlozi za odbijanje ponuda

Naručitelj može na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda odbiti:

- zakašnjelu ponudu
- ponudu koja sadrži štetne odredbe,
- ponudu za koju Naručitelj osnovano smatra da nije rezultat tržišnog natjecanja,
- ponudu ponuditelja s iznosom višim od procijenjene vrijednosti nabave

Naručitelj može odbiti ponudu ponuditelja koji unutar postavljenog roka nije dao zatraženo objašnjenje ili njegovo objašnjenje nije za Naručitelja prihvatljivo.

20. Postupak donošenja Odluke o odabiru ili Odluke o poništenju

Naručitelj će u roku od 10 (deset) dana od dana isteka roka za dostavu ponuda na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda, donijeti Odluku o odabiru prema kriteriju za odabir ponuda ili ako postoje razlozi za poništenje postupka javne nabave, Odluku o poništenju.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

Odluku o poništenju ili Odluku o odabiru Naručitelj će dostaviti ponuditeljima elektronskim putem (elektronička pošta).

Naručitelj može odlukom ispraviti pogreške u imenima ili brojevima, pisanju ili računanju te druge očite netočnosti u odluci o odabiru koju je donio. Ispravak pogreške proizvodi pravni učinak od dana od kojeg proizvodi pravni učinak odluka o odabiru koja se ispravlja.

Obzirom da se Zakon o javnoj nabavi ne primjenjuje na ovaj poziv, postupak nabave i obveze Naručitelja po istom, Naručitelj ovdje ističe da u svako doba može odustati od svog zahtjeva za dostavljanjem ponude, da nema obvezu odabrati niti jednu od zaprimljenih ponuda i da u svako doba (do sklapanja ugovora/narudžbenice s odabranim ponuditeljem) može odustati od ovog poziva bez ikakve obveze za naknadom troškova i/ili štete prema ponuditeljima.

Neovisno o ovdje navedenom, a u slučaju donošenja odluke o odabiru - kriterij za odabir ponude je najniža cijena za pojedinu grupu predmeta nabave. Ukoliko Naručitelj u zadanom roku ne zaprimi niti jednu prihvatljivu ponudu i/ili ukoliko Naručitelj iz bilo kojeg razloga odustane od ovog postupka nabave donijeti će Odluku o poništenju.

Uvid u ponude drugih ponuditelja neće biti dopušten.

Na odluku o odabiru ili odluku o poništenju ne postoji mogućnost žalbe.

21. Ostali bitni uvjeti za izvršenje ugovora

U predmetnoj nabavi nije dozvoljena zajednica ponuditelja (nema zajedničkih ponuda).

U predmetnoj nabavi nema podizvoditelja.

22. Rok, način i uvjeti plaćanja

Plaćanje će se izvršiti u skladu s pravilima financijskog poslovanja korisnika Državnog proračuna po izvršenoj pojedinačnoj isporuci, a u roku od 8 dana od dana primitka računa.

Sukladno članku 12. ZJN 2016. ovaj postupak ne podliježe odredbama Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16).

PONUDBENI LIST

Broj ponude: _____

Datum ponude: _____

Naručitelj: Hrvatska agencija za poljoprivredu i hranu
 Vinkovačka cesta 63c, 31 000 Osijek
 OIB: 35506269186

Predmet nabave: Usluga personalizacije i distribucije službenih obrazaca,
 evidencijski broj N-16

Podaci o ponuditelju:

Naziv i sjedište ponuditelja ovlaštenog za komunikaciju s naručiteljem			
OIB ¹		Žiro račun	
Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti)		DA	NE
Adresa			
Telefon		Telefaks	
E-mail			
Ime i prezime ovlaštene osobe/a za potpisivanje ugovora			
Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt			

Cijena ponude:

Cijena ponude bez PDV-a	
Porez na dodanu vrijednost	
Cijena ponude s PDV-om	

Rok valjanosti ponude: _____

U _____
 (mjesto i datum)

M.P. _____
 (potpis odgovorne osobe)

¹ Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo

Prilog I

Naziv ponuditelja: _____

Adresa: _____

OIB: _____

IZJAVA O PRIHVAĆANJU SVIH UVJETA IZ POZIVA ZA NADMETANJE

Izjavljujemo da smo, kao ponuditelj u postupku jednostavne nabave za nabavu **Usluga personalizacije i distribucije službenih obrazaca, evidencijski broj N-16** pročitali i proučili sve odredbe iz Poziva za dostavu ponuda i da smo s istima upoznati, te da smo iste u potpunosti razumjeli.

Također, pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujemo da gospodarski subjekt ili osobe ovlaštene po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta nisu pravomoćno osuđene za bilo koje kazneno djelo odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta: sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, korupciju, prijevaru, terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, pranje novca ili financiranje terorizma, dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima.

U _____
(mjesto i datum)

M.P.

(potpis odgovorne osobe)